



Søknadsfrist 31.10. Sendes kommunen der føretakets driftssenter ligger  
Elektronisk søknad kan sendes via Altinn. Se [www.slf.dep.no](http://www.slf.dep.no) eller ta kontakt med kommunen

Skadeår	Kommunens stempel og mottaksdato	Fylkesmannens stempel og mottaksdato
---------	----------------------------------	--------------------------------------

1. Grunnopplysninger			
Etternamn (representant for føretak/ innehavar enkeltmannsføretak)		Fødselsnr. (11 siffer)	Organisasjonsnr. (9 siffer)
For- og mellomnamn (representant for føretak/ innehavar enkeltmannsføretak)		Telefonnr.	Mobiltelefonnr.
Adresse	Postnr.	Poststad	Kontonr. (11 siffer)
Driftssenteret til føretaket			
Kommunenr.	Gardsnr.	Bruksnr.	Festenr.

Kryss av dersom føretaket får produksjonstilskot til økologisk landbruk	<input type="checkbox"/>	Antall dekar økologisk areal i vekstgruppa	
---	--------------------------	--	--

**Opplysningane i felt 2a, b, c og d skal samsvare med opplysningane i søknad om produksjonstilskot og næringsoppgåva**

2a. Opplysningar om totalt areal, uhausta areal, totalavling og totalsal av veksten								
Vekst	Planteår	Årstal før skadeåret i stigande rekkefølge	Areal i dekar med inntil éin desimal			Totalavling		Totalsal kr
			Totalt areal	Av dette ikkje i bering	Derav uhausta ar.	kg	kg pr. dekar	
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren		Skadeåret						
Kommunen								

Med sikte på å redusere næringslivets oppgaveplikter, kan opplysningar som avgis i dette skjema i medhold av lov om Oppgaveregisteret §§ 5 og 6, helt eller delvis bli benyttet også av andre offentlige organer som har hjemmel til å innhente de samme opplysningane. Opplysningar om evt samordning kan fås ved henvendelse til Oppgaveregisteret på telefon 75 00 75 00.

2b. Opplysninger om totalt areal, uhausta areal, totalavling og totalsal av veksten								
Vekst	Planteår	Årstal før skadeåret i stigande rekkefølge	Areal i dekar med inntil éin desimal			Totalavling		Totalsal
			Totalt areal	Av dette ikkje i bering	Derav uhausta ar.	kg	kg pr. dekar	kr
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren		Skadeåret						
Kommunen								

2c. Opplysninger om totalt areal, uhausta areal, totalavling og totalsal av veksten								
Vekst	Planteår	Årstal før skadeåret i stigande rekkefølge	Areal i dekar med inntil éin desimal			Totalavling		Totalsal
			Totalt areal	Av dette ikkje i bering	Derav uhausta ar.	kg	kg pr. dekar	kr
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren		Skadeåret						
Kommunen								

2d. Opplysninger om totalt areal, uhausta areal, totalavling og totalsal av veksten								
Vekst	Planteår	Årstal før skadeåret i stigande rekkefølge	Areal i dekar med inntil éin desimal			Totalavling		Totalsal
			Totalt areal	Av dette ikkje i bering	Derav uhausta ar.	kg	kg pr. dekar	kr
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkeren								
Kommunen								
Søkjaren								
Kommunen								
Søkjaren		Skadeåret						
Kommunen								

### 3. Søkjarens grunngiving og underskrift

Søkjaren si vurdering av skadeårsaka (må fyllast ut)

Eg stadfestar at opplysningane i søknaden er fullstendige og korrekte. Eg kjenner vilkåra i forskrift om erstatning ved klimabetingede skader i plante- og honningproduksjon. Eg godtek at forvaltninga hentar inn dei nødvendige opplysningane frå likningsmyndigheiter og/eller omsetningsledd, at forvaltninga kontrollerer føretaket, og at for mykje utbetalt erstatning kan bli kravd tilbakebetalt eller bli trekt i andre tilskot.

Er det utbetalt erstatning ved avlingssvikt dei siste åra?  Nei  Ja Dersom ja, når? (årstal)

Stad og dato

Underskrift

### 4. Underskrifta til rekneskapskontoret

Opplysningane er henta frå regnskapet til søkjaren, og er i samsvar med næringsoppgåvene.

Stad og dato

Underskrift

### 5. Påtekning frå kommunen

Melding om avlingssvikt er motteken, dato

Feltkontroll utført?

Nei

Ja

Dato for feltkontroll

Nødvendige vedleggsskjema ligg føre

Nødvendig dokumentasjon ligg føre

Merknader

Tilrådd

Ikkje tilrådd

Stad og dato

Kommunens underskrift

### 6. Påteikning frå fylkesmannen

	Dato	Erstatning i kroner
Utbetaling av erstatning		
Forskot		
Restutbetaling		

Merknader

Godkjent

Avslått

Stad og dato

Fylkesmannens underskrift

## 7. Rettleiing for søkjaren

### Felt 1

Søkjaren skal fylle ut grunnopplysningane.

Søkjaren skal oppgi bankkontonummer. Ved manglande eller feil bankkontonummer blir erstatninga utbetalt ved bruk av direkte utbetalingskort.

Driftssenteret til føretaket blir identifisert med hovudnummeret (kommunennummer, gardsnummer, bruksnummer og festenummer), og det skal vere samanfallande med det som er oppgitt i søknad om produksjonstilskot. Det viser den geografiske plasseringa til føretaket.

### Felt 2a–2d

Søkjaren skal fylle ut opplysningar for vekstar i vekstgruppa Bær som er dyrka i skadeåret. Det er sett av plass for inntil fire vekstar som ein ber om opplysningar frå. Ved fleire enn fire vekstar skal det brukast to eller fleire skjema. Det er dei fem siste åra utan avlingssvikt som skal leggjast til grunn for gjennomsnittsberekningane. År utan avlingssvikt er definerte som år der det ikkje er utbetalt erstatning ved avlingssvikt.

For kvart av åra skal søkjaren gi opp totalt areal (summen av eige og leigd) av alle dei aktuelle vekstane som inngår i vekstgruppa Bær på føretaket per 31. juli. I tillegg skal søkjaren gi opp eventuelt uhausta areal som ikkje ber i skadeåret. Areala skal vere i samsvar med tilsvarande areal i søknad om produksjonstilskot.

Søkjaren skal gi opp totalavling i kilo og i kilo per dekar av alle aktuelle vekstar i vekstgruppa Bær som er produserte på eige og leigd areal for kvart produksjonsår. Søkjaren kan i tillegg gi opp totalsal i kroner for kvart produksjonsår.

Summen av all seld vare, all vare brukt på eige føretak før dags dato, all vare på lager per dags dato o.a. skal inngå i avlingstalet som søkjaren har gitt opp. Oppgåvene skal vere i samsvar med næringsoppgåvene. I tillegg skal dei vere dokumenterte av rekneskapskontor eller liknande, varemottakar, kommune og/eller forsøksring.

### Felt 3

Søkjaren skal gi opp om det for føretaket er motteke erstatning ved avlingssvikt dei siste åra før skadeåret.

Gjennomsnittsåret blir berekna ut frå dei fem siste åra der det ikkje er utbetalt erstatning ved avlingssvikt. Ein ber derfor om at det her blir spesifisert kva år det eventuelt er utbetalt erstatning ved avlingssvikt, og som av den grunn ikkje skal inngå i gjennomsnittsberekninga.

Søkjaren skal gi ei vurdering av skadeårsaka. Søknaden skal vere datert og underskriven.

## 8. Rettleiing for rekneskapskontor og forvaltninga

### Felt 2a–2d

Kommunen skal sjå til at søkjaren har gitt opp dei fem siste åra utan avlingssvikt, her definert som år der det ikkje er gitt erstatning ved avlingssvikt, som grunnlag for berekning av gjennomsnittsåret.

Kommunen skal kontrollere at søkjarens oppgitte areal av alle aktuelle vekstar i vekstgruppa Bær på føretaket er i samsvar med areal som er registrert i søknad om produksjonstilskot per 31. juli for kvart av dei fem siste åra utan avlingssvikt før skadeåret og for skadeåret. I tillegg skal kommunen stadfeste eventuelt uhausta areal i skadeåret.

Rekneskapskontoret stadfester med underskrift at opplysningane er henta frå rekneskap og er i samsvar med næringsoppgåvene.

Kommunen skal sjå til at nødvendig dokumentasjon ligg føre, og at opplysningane om totalavling i kilo og eventuelt totalsal i kroner samsvarer med den framlagde dokumentasjonen.

### Felt 5

Kommunen skal feltkontrollere minst 10 prosent av føretaka der det er meldt frå om avlingssvikt. Kommunen skal sjå til at det ikkje blir gitt erstatning på grunnlag av anna enn klimatiske eller klimatisk avleidde forhold.

Kommunen skal uttale seg om alle søknadene.

### Felt 6

Fylkesmannen daterer og skriv under på søknaden ved behandling, kryssar av for type vedtak og fører opp utbetalingar.