



Halsa kommune  
Snillfjord kommune  
Hemne kommune

Saksnr.  
17/344-3

Arkivkode  
033

Avd/Sek/Saksb  
HK/RÅD/ERO

Deres ref.

Dato  
16.03.2017

## **MELDING OM POLITISK VEDTAK - FELLESNEMNDA - MÅL OG MANDAT - SAK TIL BEHANDLING I ALLE KOMMUNESTYRENE**

**Fellesnemnd - ny kommune Halså-Hemne-Snillfjord, behandlet i møte 13.03.2017 ovennevnte som sak nr. 2/17.**

Følgende vedtak ble fattet:

Vedtaket fattes med hjemmel i Kommunelovens § 10 punkt 5 i mellomfasen, før Stortinget har fattet vedtak om sammenslåing.

Vedtaket fattes med hjemmel i Inndelingsloven § 26 fjerde ledd etter at Stortinget har fattet vedtak om sammenslåing.

Kommunestyret delegerer ansvar for å gjennomføre sammenslåing av kommunene Halså, Snillfjord og Hemne innenfor følgende mandat, mål og fullmakter:

### **Mål og mandat for Fellesnemnda - ny kommune Halså, Hemne og del av Snillfjord:**

Alle tre kommunene har vedtak om sammenslåing med hverandre per. 01.01.20, basert på underskrevet intensjonsavtale, datert 30.05.16.

### **Hovedmål**

Hovedmålet er å etablere en livskraftig distriktskommune, bygge en kommuneorganisasjon med kompetanse og kapasitet til å ivareta samfunnsutvikling, tjenesteproduksjon og interessene til folk og næringsliv i den nye kommunen.

### **Mandat**

Gjennomgå og vurdere alle prinsipielle forhold vedrørende sammenslåingsprosessen. Videre kan Fellesnemnda fatte vedtak i alle saker som er nødvendig for å etablere den nye kommunen med mindre dette påvirker en eller flere av de eksisterende kommunene. Nemnda disponerer engangstilskudd og reformstøtte fra staten i forbindelse med kommunesammenslåingen.

Fellesnemnda skal tilstrebe konsensus i alle saker.

---

Postadresse  
Trondheimsveien 1  
7200 Kyrksæterøra

Besøksadresse  
Trondheimsveien 1  
7200 Kyrksæterøra

Telefon  
72 46 00 00  
Telefax:  
72 46 00 01

Bankgiro  
4312.07.53496  
Organisasjonsnr.  
940 158 893

E-post / Internett  
Postmottak@hemne.kommune.no  
www.hemne.kommune.no

## **Organisering**

Fellesnemnda består av 5 medlemmer fra hver kommune, totalt 15 stk. Fellesnemnda konstituerer seg og velger selv leder og nestleder (jf. Inndelingslova § 26). Frem til kommunesammenslåingen er godkjent i Stortinget, fungerer fellesnemnda som interimnemnd. Fellesnemnda trer formelt i kraft etter endelig Stortingsvedtak om kommunesammenslåing – våren 2017. Fellesnemnda har likevel mulighet til å starte arbeidet allerede etter felles kommunestyremøte (eller saker som behandles likt av alle tre kommunestyrene). Fellesnemnda har ansvar for å forberede den nye kommunen ut fra føringer i vedtatte intensjonsavtale, datert 30.05.16. Inndelingsloven av 2001 ligger til grunn for hvordan dette arbeidet skal gjennomføres.

## **Fellesnemndas fullmakter (delegering):**

Fellesnemnda skal i åpne møter planlegge og forberede iverksettingen av sammenslåing fram til konstituering av nytt kommunestyre i den nye kommunen. Dette innebærer at Fellesnemnda:

1. Utarbeider et utfyllende mandat for prosjektleder/ny rådmann og iverksette en ansettelsesprosess.
2. Engasjere prosjektleder i sammenslåingsfasen og ansette rådmann i ny kommune
3. Delegere fullmakter til prosjektleder / rådmann
4. Fastsette arbeidsgiverpolitikk for den nye kommunen i tråd med medbestemmelses-ordningen i hovedavtalen og arbeidsmiljøloven.
5. Opprette partssammensatt utvalg
6. Utgjøre arbeidsgiversiden i felles partssammensatt utvalg.
7. Utarbeide omstillingsdokument som legger grunnlag for arbeidsgiverpolitiske spørsmål under sammenslåingsprosessen.
8. Ta stilling til organisering av pensjonsordninger for den nye kommunen
9. Etablere administrativt prosjektråd bestående av rådmennene. Prosjektrådet bistår i fellesnemnda med å ansette prosjektleder og etablere et sekretariat. Prosjektleder rapporterer til fellesnemnda.
10. Etablere arbeidsgrupper som skal gjennomgå eksisterende organisering og arbeidsmåter med formål å etablere «beste praksis» tilpasset ressursene i ny kommune
11. Disponere engangstilskudd og reformstøtte som gis i forbindelse med kommunesammenslåingen
12. Vedta budsjett for sammenslåingsprosessen.
13. Rapportere til kommunestyrene om økonomi og framdrift i prosjektet
14. Fastsette godtgjørelse for fellesnemndas virksomhet og andre oppnevnte utvalg underlagt fellesnemnda
15. Vedta navn og kommunevåpen for den nye kommunen.
16. Godkjenne framdriftsplan i sammenslåingsprosessen.
17. Inngå avtaler på vegne av den nye kommunen
18. Gjennomgå alle eksisterende avtaler i kommunene og vurdere hvilke som skal avsluttes eller videreføres
19. Utarbeide forslag til beredskapsplan for den nye kommunen

20. Utarbeide en helhetlig kommunikasjonsplan for arbeidet med kommunesammenslåingen.  
Målgrupper skal være befolkning, politikere, ansatte, samarbeidspartnere innenfor forvaltningen (stat, fylke og kommuner), næringsliv og frivillige lag og foreninger.
21. Tar avgjørelse i valg av hovedmodell for den politiske organisering av den nye kommunen. Herunder reglement for de nye politiske organene og reglement for arbeidsvilkårene for kommunens politikere.
22. Forberede og legge fram forslag til budsjett og økonomiplan for den nye kommunen for det første driftsåret etter at sammenslåingen er satt i verk (2020).
23. Har fullmakt til overføring av personell til den nye kommunen.
24. Kan foreta justeringer i organisering og beskrivelse av prosjektet.
25. Tar avgjørelser i andre spørsmål knyttet til sammenslåingsprosessen og forhold knyttet til ny kommune.
26. Foreslå nye satser for offentlige avgifter, gebyrer og egenbetalinger.
27. Foreslå revisor for den nye kommunen til kommunestyrets første møte.
28. Utarbeide forslag til delegeringsreglement som behandles og vedtas av det nye kommunestyret.

#### **Innstillingsrett til kommunestyrene:**

Dersom enkelte saker som vedkommer sammenslåingsprosessen, er av en slik art at det må behandles i en eller alle tre kommunestyrer, må Fellesnemnda be rådmennene om å legge fram de aktuelle sakene for de respektive kommunestyrene.

#### **Delegering:**

Fellesnemnda kan gi ordførerne og/eller administrasjonen fullmakt til å gjøre vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikke er av prinsipiell karakter.

#### **Saksforberedelse:**

- Administrativ styringsgruppe (rådmennene i kommunene og prosjektleder) forbereder saker som prosjektleder legger fram for Fellesnemnda.
- Før sakene legges fram for Fellesnemnda, skal sakene legges fram for partssammensatt utvalg.
- Prosjektleder innstiller overfor Fellesnemnda, og rådmennene har møte- og talerett i Fellesnemnda

#### **Funksjonsperiode:**

Fellesnemnda konstituerer seg selv og velger leder og nestleder.

- Fellesnemndas funksjonsperiode varer fram til konstituering av kommunestyret i den nye kommunen.
- Lederen i Fellesnemnda kaller sammen det nyvalgte kommunestyret til konstituerende møte innen utløpet av oktober måned i 2019.
- Leder av Fellesnemnda leder møtet fram til ny ordfører er valgt.

Merk; dette er en sak som må behandles i alle tre kommunestyrene, og vedtakene må være likelydende.

Med vennlig hilsen  
**Hemne kommune**

**Eva Randi Oldervik**  
konsulent  
dir. innv. 72460119  
eva.randi.oldervik@hemne.kommune.no

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.*

Vedlegg:

- Saksframstilling
- Vedlegg til saksframstillingen – Intensjonsavtale, datert 30.05.16.
- Saksprotokoll